

Минсельхоз России
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАНЦИЯ АГРОХИМИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
"ШАДРИНСКАЯ"
ПРИКАЗ

«31» августа 2023г.

№ 164/1/3-Д

г. Шадринск

«О внесении изменений в учётную политику
для целей бухгалтерского учёта»

В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса от 28.09.2022 года № 390,
приказом от 05.05.2023 года № 159,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести изменения в учётную политику для целей бухгалтерского учёта,
утвержденную приказом руководителя от 31.12.2014 года № 113/3-Д.

1.1.Форму путевого листа легкового автомобиля изложить в редакции, согласно
приложения №1 к настоящему приказу.

1.2.Путевой лист оформляется:

- На один день – при коротких рейсах или перевозках в рамках одного дня;
- Длительность рейса – для регулярных перевозок – если срок рейса превышает один день;
- Период – месяц или неделю – для нерегулярных перевозок независимо от продолжительности рейса.

Также учреждение может оформить два путевых листа на один автомобиль, если в рейс отправляют двух водителей – по одному путевому листу на каждого водителя. Решение о количестве путевых листов и сроке их действия принимает начальник производственно-технического отдела Сигов В.В..

2.Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2023 года.


3.Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера финансово-экономического отдела Есарева С.П..

Директор

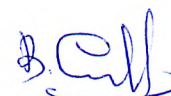


Т.И.Кобякова

С приказом ознакомлен(а)



С.П. Есарева



В.В. Сигов

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

срок действия: с _____ по _____ серия _____ N _____

Организация (индивидуальный предприниматель) _____ наименование, адрес, номер телефона _____

Форма по ОКУД _____ Код эл. _____ 0345(01)

по ОКПО _____

Марка, модель автомобиля _____

Государственный номерной знак _____ Табельный номер _____

Водитель _____ фамилия, имя, отчество _____

Удостоверение _____ СНИЛС _____

Сведения о перевозке _____

Сведения о медосмотре

Прошел предвзятый (предрейсовый) медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен

наименование медицинской организации _____ Врач _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Прошел послерейсовый медосмотр

наименование медицинской организации _____ Врач _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание водителю

_____ организация _____

_____ задание водителю _____

Состояние транспортного средства

Контроль технического состояния ТС:

Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Показания одометра при выпуске на линию, км _____

Диспетчер-нарядчик

Водитель

Автомобиль в технически исправном состоянии принял

_____ Горючее _____

Дата и время выезда на линию (выезда с парковки), ч, мин _____

_____ марка _____ код _____

Движение горючего

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Дата и время возвращения на парковку, ч, мин _____

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Дата и время передачи автомобиля последующему водителю _____

Водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки _____

Выдано: по заправочному листу N _____

Остаток: при выезде _____ при возвращении _____

Расход: по норме _____ фактический _____

Экономия _____ Перерасход _____

Показания одометра при возвращении с линии, км _____

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Количество, л _____

Показания одометра при приеме-сдаче автомобиля последующему водителю _____

Автомобиль сдал _____

Оборотная сторона путевого листа легкового автомобиля № от

Но- мер по поряд- ку	Код заказ- ика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользо- вавшегося автомо- билем
		отправления	назначения	выезда		возвращения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы за смену:

всего в наряде, ч

пройдено, км

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп.

за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет
произвел

должность

подпись

расшифровка подписи